

**Afdelings-
brochure**

INFORMATIE VOOR DE PATIËNT

PAAZ Campus Asse



Welkom

We heten je van harte welkom.

Deze brochure bevat enkele praktische gegevens en afspraken die nodig zijn om je opname zo vlot mogelijk te laten verlopen en om je op een snelle manier vertrouwd te maken met onze afdeling.

Naast deze leefregels is het onze bedoeling om je een warm hart toe te dragen en je een luisterend oor aan te bieden.

Verder maken we ook graag gebruik van je eigen mogelijkheden om je genezing te bevorderen.



Er bevindt zich een **infobord (digitaal)** ter hoogte van de verpleegpost waar je volgende nuttige info kan terugvinden:

Afdelingsregels

Therapieaanbod

Bezoekuren

Ziekenhuisbrede informatie

Afdelingsleven

- Tussen 07.00u en 07.15u word je door de verpleegkundigen gewekt. Tot 08.00u heb je de tijd voor je persoonlijke verzorging en bedopschik. We willen vragen om de kamers steeds netjes te houden. Op donderdag wordt er door de verpleging vers bedlinnen bedeed.
- Maaltijden worden verbruikt in de eetzaal:
 - 08.00u ontbijt
 - 12.00u middagmaal
 - 17.00u avondmaal
- 's Ochtends wordt de medicatie aangeboden tijdens de toer van de verpleegkundigen. Op de middag en voor het avondeten kom je jouw medicatie ophalen aan de verpleegpost. Tussen 21.00u en 21.30u kan je jouw medicatie komen halen aan de verpleegpost of wordt ze aangeboden tijdens de toer van de nachtdienst om 22.30u. Medicatie wordt steeds ingenomen onder toezicht van de verpleegkundigen.
- Om 9.00u starten de therapieën. Er wordt je een activiteitenprogramma aangeboden door de therapeuten bij het begin van je opname.
- Je hebt te allen tijde respect voor medepatiënten en personeel. Indien dit niet het geval is, kan je opname vroegtijdig stopgezet worden
- Tijdens het weekend bestaat de mogelijkheid om naar huis te gaan. Aanvragen tot (dag)uitstap of weekend dienen vooraf te worden besproken met je behandelende arts, alsook eventuele uitzonderingen.

Volgende **weekendmogelijkheden** zijn voorzien:

- Uitgang tussen de maaltijden door
- Daguitstap: vanaf 9.00u tot 19.30u
- Weekend met overnachting: vanaf zaterdagmiddag 14.00u t/m zondagavond 19.30u.

Deze momenten dienen wij steeds te registreren in het dossier omwille van verzekering en rampenplanning. Je dient je dus steeds af en aan te melden aan de verpleegpost en eventuele medicatie wordt op dat moment meegegeven. Tijdens deze uitgangsmomenten worden er geen maaltijden voorzien.

■ **Uitgangsuren** voor patiënten:

- Van maandag tot vrijdag van 12.30u tot 13.30u en van 17.30 tot 19.50u (met maaltijden steeds op de afdeling)

Gelieve steeds de verpleegkundigen te verwittigen bij vertrek en aankomst. Op deze manier kunnen wij een overzicht bewaren van waar alle patiënten zich bevinden.

- Koffie en thee is dagelijks beschikbaar van 7.00u tot 20u. Bezoekers kunnen terecht in de cafetaria van het ziekenhuis.

- Op de afdeling loopt iedereen in burgerkledij, tenzij medisch tegenadvies.
- Roken is toegestaan in de **rokerszone** ter hoogte van de verpleegpost. Het rokersterras is geopend van 06.45u tot 23.00u , behalve tijdens de therapie-uren.
- Het is niet toegestaan in het ziekenhuis alcohol, energiedranken, eigen medicatie en/of drugs te gebruiken, in uw bezit te hebben of aan andere patiënten door te geven. Het team heeft het recht deze afspraak te controleren. Bij vermoedens van misbruik kan u gevraagd worden een blaastest, bloed- of urinecontrole te ondergaan, of kan uw kamer gecontroleerd worden in uw aanwezigheid.

Bezoekuren op de afdeling:

Weekdag (ma-vrijdag): 18.00u-19.55u

Weekend (zat-zo): 13.30u – 16.00u en van 18.00u – 19.50u

Uitzonderingen op deze bezoeken

kunnen besproken worden met de arts.



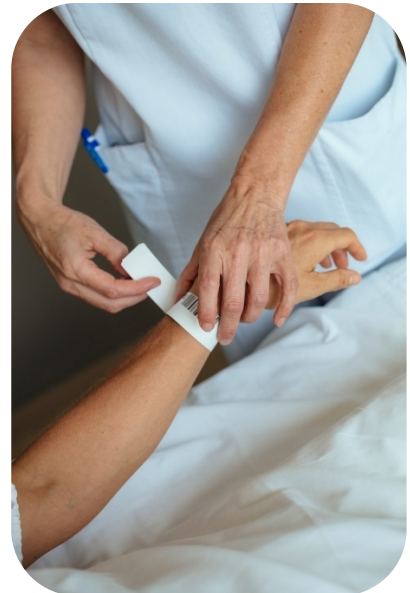
- Patiënten die recent (< 1 jaar) in opname waren op onze afdeling kunnen niet op bezoek komen.
- Wij raden iedereen aan om geld en waardevolle voorwerpen thuis te laten. De afdeling kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor diefstal of verlies. Op de kamer bevindt zich een persoonlijke kluis.

- Persoonlijke elektrische toestellen zoals een koffiezetapparaat, waterkoker, broodrooster, radio en dergelijke zijn op de afdeling niet toegelaten. Uitzondering hierop vormt het gebruik van een laptop, tablet, GSM en CPAP. Ook hier is de afdeling niet verantwoordelijk bij schade of diefstal.
- Alle kabels van laders e.d. dienen steeds opgerold en opgeborgen te worden indien zij niet gebruikt worden.
- Er bevindt zich op de afdeling een GSM-chargingbox. Hier kan je op een veilige manier je GSM opladen.
- Er wordt gevraagd de privacy op alle kamers te respecteren. Als ontmoetingsplaats voorzien we de zitruimte.
 - Om 19.55u hoort iedereen op de afdeling te zijn.
 - Om 20.00u stipt wordt de afdeling gesloten.
 - Om 21.00u wordt er stilte gevraagd op de hele afdeling.
 - Om 23.00u hoort iedereen op zijn kamer te zijn.
- Gezien de kwetsbare situatie waarin je je bevindt, raden wij intieme relatievorming op de afdeling ten stelligste af.
- Met vragen, opmerkingen of klachten kan je terecht bij de hoofdverpleegkundige of jouw IB (individuele begeleider). In tweede instantie kan u ook beroep doen op de ombudsdienst van het ziekenhuis.

- Ook voor alles wat te maken heeft met de rechten van de patiënt is de ombudsdienst de aangewezen dienst om te contacteren.
- Er kan TV gekeken worden in de zitruimte vanaf 17u30 tijdens weekdays, in het weekend vanaf 9u.

Uw behandeling

- Bij het begin van je opname krijg je een identificatiebandje met je persoonlijke gegevens op. Zo kan in elke situatie nagekeken worden of je de juiste persoon bent voor de juiste (be)handeling. Wij vragen je dit identificatiebandje te dragen gedurende de opname. Enkel in het weekend kan je dit afdoen. Bij terugkomst op de afdeling dien je een nieuw identificatiebandje te vragen aan de verpleegkundigen. Daarnaast krijg je ook een elektronisch polsbandje zo aangewezen.



- Bij opname zal een teamlid een intakegesprek afnemen. Daarnaast zal je een individuele begeleider (IB) toegewezen krijgen. Deze persoon zal je verder begeleiden samen met het voltallige team tijdens je opname. Je behandeling vergt een groot deel van je persoonlijke inzet. Het behandelplan wordt in samenspraak met je arts en de andere teamleden bepaald.

- De ergotherapeuten en bewegingstherapeut zullen je uitleg geven over het therapieaanbod. Je zal persoonlijk uitgenodigd worden om deel te nemen aan het programma.
- De medisch-psychiatrische behandeling bestaat uit wekelijkse contacten met de psychiater en arts-assistent. Deze stelt, indien nodig, een medicatieschema op en coördineert en evalueert het globaal beleid rond de patiënt, in samenspraak met het team.

De artsen voorzien persoonlijke contacten met jou.

Consultaties tijdens de opname zijn inbegrepen in de ligdagprijs. Een raadpleging van een andere specialist kan je aanvragen via je behandelend arts.

Je wordt verwacht om de voorgeschreven medicatie in te nemen. Wijzigingen gebeuren enkel in overleg met de arts.

- In uitzonderlijke gevallen kan de arts tijdelijk vrijheidsbeperkende maatregelen instellen om je veiligheid te garanderen. In de mate van het mogelijke gebeurt dit in onderling overleg.
- Het ontslag vindt steeds plaats in overleg met de arts.

- Het behandelteam is multidisciplinair samengesteld. Informatie met betrekking tot de behandeling zal gedeeld worden met de betrokken teamleden (= gedeeld beroepsgeheim). Via het team kan je een afspraak maken met de sociale dienst en/of psychologe.

Ons team

- **Psychiaters:** dr. Maes en dr. Verlinden



- **Hoofdverpleegkundige:** Dina



- **Secretariaat:** Karin, Annelies en Stephanie
- **Verpleegkundig team:** Annemie, Axelle, Danielle, Elke, Inte, Isabel, Jana, Jasper, Katrien, Kristien, Leen, Miriam, Niels, Sanne, Silke, Suzy en Veerle
- **Psychologen:** Saskia en Hanane
- **Gezinsbegeleidster:** Kelly
- **Ergotherapeuten:** Annelies en Greet
- **Bewegingstherapeute:** Merel
- **Sociaal assistente:** Marieke
- **Stagiaires:** dokters, verpleging, psychologen en ergotherapeuten

Informatiebrochures

De **digitale versie** van deze en andere informatiebrochures van onze dienst vind je op de website www.olvz.be. Klik hiervoor op "Diensten" en daarna op de gewenste afdeling. De brochures vind je onder het luik "Patiëntinfo".

Registratie minimale psychiatrische gegevens

Sinds 1996 (K.B. 25 februari 1996/K.B. 1 oktober 2002) is onze afdeling wettelijk verplicht om welbepaalde gegevens te registreren met betrekking tot uw opname, sociale achtergrond, verzorging en behandeling.

Om uw privacy te garanderen worden deze gegevens volstrekt anoniem meegedeeld aan de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

De overheid gebruikt deze informatie om inzicht te krijgen in de psychiatrische sector. Ze beoogt hiermee een efficiëntere verdeling van de overheidsmiddelen en van psychiatrische voorzieningen.

Mynexuzhealth

Mynexuzhealth is een beveiligde webapplicatie en app voor patiënten van alle Nexuz-ziekenhuizen, waarmee je toegang krijgt tot je persoonlijk patiëntendossier. Voor meer informatie over Mynexuzhealth kan je bij de digitale versie van deze brochure doorklikken op "Klik hier".



Contactgegevens

Campus Asse

Bloklaan 5 - 1730 Asse



Hoe kan u ons bereiken?

- Afdeling: tel. 02/300 63 05
- Secretariaat: tel 02/300 63 19
- Fax: 02/300 63 18
- Mail: psychiatrie.asse@olvz-aalst.be
ve.paaz.asse@olvz-aalst.be



Noodsituatie na ontslag uit het ziekenhuis?

- Bel uw huisarts of huisarts van wacht
 - Zo nodig bel 112

Disclaimer

De informatie in deze brochure is van algemene aard en is bedoeld om u een globaal beeld te geven van de zorg en voorlichting die u kunt verwachten. In iedere situatie kunnen andere adviezen of procedures van toepassing zijn. Deze brochure vervangt dus niet de informatie die je van je behandelend arts reeds kreeg en die rekening houdt met uw specifieke toestand. Zijn er na het lezen van deze brochure nog vragen schrijf deze eventueel op en bespreek ze in ieder geval met je behandelend arts.

Versie 15/01/2024

Goedgekeurd door Dina Verbruggen